



Ministerio del Interior y de Justicia

## TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD

Código: GD-P-01-F-01

Versión: 02

Fecha: 01/10/2009

DEPENDENCIA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y GRUPOS DE TRABAJO

| CÓDIGO     | SERIES DOCUMENTALES                                                                                                                                                                                                                                                    | TIEMPO RETENCIÓN |                 | DISPOSICIÓN FINAL |      |   |   | PROCEDIMIENTOS                                                                        |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|-------------------|------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
| SERIE      | Subseries y Tipos Documentales                                                                                                                                                                                                                                         | ARCHIVO OFICINA  | ARCHIVO CENTRAL | S                 | C.T. | R | E |                                                                                       |
| 0410.      | INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0410.01    | PETICIONES Y CONSULTAS DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                                                                                                              | 5                | 10              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente al Grupo (Petición del MIJ, entidades públicas, privadas, etc., en cualquiera de sus formas: e-mail, Fax, Memo, Oficio, Personal, Teléfono, etc.)                  |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0410.01.01 | EXTERNA                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
|            | Comunicaciones Oficiales externas del Ministerio. Carpetas organizadas alfabéticamente.                                                                                                                                                                                |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0410.01.02 | INTERNA                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
|            | Comunicaciones Oficiales con las Dependencias del Ministerio. Carpetas organizadas jerárquicamente.                                                                                                                                                                    |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0410.02    | CONTRATOS DE OBRA, COMODATOS Y CONVENIOS                                                                                                                                                                                                                               | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente al Grupo y relacionadas con los contratos (Documentos Pre-contractuales, Pos-Contractuales como: Términos de Referencia, Minutas Contratos, Certificaciones, etc.) |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0410.03    | CONTROL ADMINISTRATIVO DE LOS GRUPOS MISIONALES A CARGO                                                                                                                                                                                                                |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0410.03.01 | GRUPO DE SISTEMAS INTEGRADOS DE EMERGENCIA Y SEGURIDAD -SIES                                                                                                                                                                                                           |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente al Grupo de Sistemas Integrados de emergencias y Seguridad - SIES                                                                                                  |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0410.03.02 | GRUPO DE SUPERVISIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                                                                            |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente al Grupo de Supervisión, Seguimiento y control de Proyectos.                                                                                                       |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |



Ministerio del Interior y de Justicia

## TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD

Código: GD-P-01-F-01

Versión: 02

Fecha: 01/10/2009

DEPENDENCIA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y GRUPOS DE TRABAJO

| CÓDIGO     | SERIES DOCUMENTALES                                                                                                                                                                          | TIEMPO RETENCIÓN |                 | DISPOSICIÓN FINAL |      |   |   | PROCEDIMIENTOS                                                                                                                            |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|-------------------|------|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SERIE      | Subseries y Tipos Documentales                                                                                                                                                               | ARCHIVO OFICINA  | ARCHIVO CENTRAL | S                 | C.T. | R | E |                                                                                                                                           |
| 0410.03.03 | GRUPO DE ESTUDIOS PREVIOS Y VIABILIZACIÓN                                                                                                                                                    |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                                                                           |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente al Grupo de Estudios Previos y Viabilización.                                            |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                                                                           |
| 0410.03.04 | GRUPO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA CARCELARIA                                                                                                                                             |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                                                                           |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente al Grupo de Proyectos de Infraestructura Carcelaria.                                     |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                                                                           |
| 0410.04    | INFORMES, INTERVENTORIAS, AUDITORIAS E INVESTIGACIONES DEL DIN                                                                                                                               | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años                                                     |
|            | Informes que se le soliciten los organos de control externos e internos sobre el desarrollo de sus funciones y procesos o aquellos que por su contenido y naturaleza esten dentro su ambito. |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                                                                           |
| 0410.05    | COMITES, CONSEJOS DIRECTIVOS, GRUPOS TÉCNICOS Y JUNTAS EN LOS CUALES PARTICIPE O SEA DELEGADO EL DIN                                                                                         | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años                                                     |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente, Convocatoria, Actas, Documentos anexos, etc.                                            |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                                                                           |
| 0410.06    | PLANES Y PROGRAMAS DEL DIN                                                                                                                                                                   | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años                                                     |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con los planes y programas                                                |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                                                                           |
| 0410.07    | PLANOS                                                                                                                                                                                       | 5                | 25              | X                 |      |   |   | CONFIDENCIAL. Almacenar en archivo descentralizado. Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con los planos                                                            |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                                                                           |



Libertad y Orden  
Ministerio del Interior y de Justicia

## TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD

Código: GD-P-01-F-01

Versión: 02

Fecha: 01/10/2009

DEPENDENCIA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y GRUPOS DE TRABAJO

| CÓDIGO     | SERIES DOCUMENTALES                                                                                                                                                                                                                                   | TIEMPO RETENCIÓN |                 | DISPOSICIÓN FINAL |      |   |   | PROCEDIMIENTOS                                                                        |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|-------------------|------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
|            |                                                                                                                                                                                                                                                       | ARCHIVO OFICINA  | ARCHIVO CENTRAL | S                 | C.T. | R | E |                                                                                       |
| 0410.08    | POLITICAS Y ESTRATEGIAS EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                                                                                 | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con los políticas y estrategias                                                                                                    |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0410.09    | PROPUESTAS, PROYECTOS DE LEY, ANTEPROYECTOS, ACTOS LEGISLATIVOS ANTE EL CONGRESO DEL DIN                                                                                                                                                              | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con las propuestas, proyectos, anteproyectos, etc.                                                                                 |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0410.10    | TUTELAS                                                                                                                                                                                                                                               | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con las tutelas e impugnación de fallos                                                                                            |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0411.      | SISTEMAS INTEGRADOS DE EMERGENCIA Y SEGURIDAD -SIES                                                                                                                                                                                                   |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0411.01    | PETICIONES Y CONSULTAS DEL GRUPO DE SISTEMAS INTEGRADOS DE EMERGENCIA Y SEGURIDAD -SIES                                                                                                                                                               | 5                | 10              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente al Grupo (Petición del MIJ, entidades públicas, privadas, etc., en cualquiera de sus formas: e-mail, Fax, Memo, Oficio, Personal, Teléfono, etc.) |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0411.01.01 | EXTERNA                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
|            | Comunicaciones Oficiales externas del Ministerio. Carpetas organizadas alfabéticamente.                                                                                                                                                               |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0411.01.02 | INTERNA                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
|            | Comunicaciones Oficiales con las Dependencias del Ministerio. Carpetas organizadas jerárquicamente.                                                                                                                                                   |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0411.02    | COMITES, CONSEJOS DIRECTIVOS, GRUPOS TÉCNICOS Y JUNTAS EN LOS CUALES PARTICIPE O SEA DELEGADO EL GRUPO DE SISTEMAS INTEGRADOS DE EMERGENCIA Y SEGURIDAD -SIES                                                                                         | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente, Convocatoria, Actas, Documentos anexos, etc.                                                                                                     |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |



Ministerio del Interior y de Justicia

## TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD

Código: GD-P-01-F-01

Versión: 02

Fecha: 01/10/2009

DEPENDENCIA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y GRUPOS DE TRABAJO

| CÓDIGO  | SERIES DOCUMENTALES                                                                                                                                                                          | TIEMPO RETENCIÓN |                 | DISPOSICIÓN FINAL |      |   |   | PROCEDIMIENTOS                                                                        |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|-------------------|------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
| SERIE   | Subseries y Tipos Documentales                                                                                                                                                               | ARCHIVO OFICINA  | ARCHIVO CENTRAL | S                 | C.T. | R | E |                                                                                       |
| 0411.03 | CONTROL Y SUPERVISIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE EMERGENCIA Y SEGURIDAD - SIES                                                                                                            | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|         | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente, Convocatoria, Actas, Documentos anexos, etc.                                            |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0411.04 | INFORMES, INTERVENTORIAS, AUDITORIAS E INVESTIGACIONES DEL GRUPO DE SISTEMAS INTEGRADOS DE EMERGENCIA Y SEGURIDAD - SIES                                                                     | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|         | Informes que se le soliciten los organos de control externos e internos sobre el desarrollo de sus funciones y procesos o aquellos que por su contenido y naturaleza esten dentro su ambito. |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0411.05 | PLANES Y PROGRAMAS DEL GRUPO DE SISTEMAS INTEGRADOS DE ENMERGENCIA Y SEGURIDAD - SIES                                                                                                        | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|         | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con los planes y programas                                                |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0411.06 | POLITICAS Y ESTRATEGIAS DEL GRUPO DE SISTEMAS INTEGRADOS DE EMERGENCIA Y SEGURIDAD - SIES                                                                                                    | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|         | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con los políticas y estrategias                                           |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0411.07 | PROPUESTAS, PROYECTOS, ANTEPROYECTOS DEL GRUPO DE SISTEMAS INTEGRADOS DE EMERGENCIA Y SEGURIDAD - SIES                                                                                       | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|         | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con las propuestas, proyectos, anteproyectos, etc.                        |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0411.40 | FONDO NACIONAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA - FONSECON                                                                                                                               | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|         | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con el Fondo Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana - FONSECON     |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |



Libertad y Orden  
Ministerio del Interior y de Justicia

### TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD

Código: GD-P-01-F-01

Versión: 02

Fecha: 01/10/2009

DEPENDENCIA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y GRUPOS DE TRABAJO

| CÓDIGO     | SERIES DOCUMENTALES                                                                                                                                                                                                                                                    | TIEMPO RETENCIÓN |                 | DISPOSICIÓN FINAL |      |   |   | PROCEDIMIENTOS                                                                        |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|-------------------|------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
| SERIE      | Subseries y Tipos Documentales                                                                                                                                                                                                                                         | ARCHIVO OFICINA  | ARCHIVO CENTRAL | S                 | C.T. | R | E |                                                                                       |
| 0412.      | SUPERVISIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                                                                                     |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0412.01    | PETICIONES Y CONSULTAS DEL GRUPO DE SUPERVISIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                                                 | 5                | 10              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente al Grupo (Petición del MIJ, entidades públicas, privadas, etc., en cualquiera de sus formas: e-mail, Fax, Memo, Oficio, Personal, Teléfono, etc.)                  |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0412.01.01 | EXTERNA                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
|            | Comunicaciones Oficiales externas del Ministerio. Carpetas organizadas alfabéticamente.                                                                                                                                                                                |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0412.01.02 | INTERNA                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
|            | Comunicaciones Oficiales con las Dependencias del Ministerio. Carpetas organizadas jerárquicamente.                                                                                                                                                                    |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0412.02    | BASE DE DATOS DE PROYECTOS EN EJECUCIÓN DE CONTRATOS DE OBRA, COMODATOS Y CONVENIOS DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                                                 |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente, Registros Bases de Datos, etc.                                                                                                                                    |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0412.03    | COMITES, CONSEJOS DIRECTIVOS, GRUPOS TÉCNICOS Y JUNTAS EN LOS CUALES PARTICIPE O SEA DELEGADO EL GRUPO DE SUPERVISIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA                                                                                           | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente, Convocatoria, Actas, Documentos anexos, etc.                                                                                                                      |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0412.04    | CONTROL Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE OBRA, COMODATOS Y CONVENIOS DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                                                                      | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente al Grupo y relacionadas con los contratos (Documentos Pre-contractuales, Pos-Contractuales como: Terminos de Referencia, Minutas Contratos, Certificaciones, etc.) |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0412.05    | INFORMES, INTERVENTORIAS, AUDITORIAS E INVESTIGACIONES DEL GRUPO DE SUPERVISIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                 | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |



Ministerio del Interior y de Justicia

## TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD

Código: GD-P-01-F-01

Versión: 02

Fecha: 01/10/2009

DEPENDENCIA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y GRUPOS DE TRABAJO

| CÓDIGO     | SERIES DOCUMENTALES                                                                                                                                                                                                                                  | TIEMPO RETENCIÓN |                 | DISPOSICIÓN FINAL |      |   |   | PROCEDIMIENTOS                                                                        |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|-------------------|------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
| SERIE      | Subseries y Tipos Documentales                                                                                                                                                                                                                       | ARCHIVO OFICINA  | ARCHIVO CENTRAL | S                 | C.T. | R | E |                                                                                       |
|            | Informes que se le soliciten los órganos de control externos e internos sobre el desarrollo de sus funciones y procesos o aquellos que por su contenido y naturaleza estén dentro de su ámbito.                                                      |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0412.06    | PLANES Y PROGRAMAS DEL GRUPO DE SUPERVISIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                                   | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con los planes y programas                                                                                                        |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0412.07    | POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DEL GRUPO DE SUPERVISIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                              | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con las políticas y estrategias                                                                                                   |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0412.08    | PROPUESTAS, PROYECTOS, ANTEPROYECTOS DEL GRUPO DE SUPERVISIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                 | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con las propuestas, proyectos, anteproyectos, etc.                                                                                |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0412.30    | FONDO NACIONAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA - FONSECON                                                                                                                                                                                       | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con el Fondo Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana - FONSECON                                                             |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.      | ESTUDIOS PREVIOS Y VIABILIZACIÓN                                                                                                                                                                                                                     |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.01    | PETICIONES Y CONSULTAS DEL GRUPO DE ESTUDIOS PREVIOS Y VIABILIZACIÓN                                                                                                                                                                                 | 5                | 10              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente al Grupo (Petición del MJ, entidades públicas, privadas, etc., en cualquiera de sus formas: e-mail, Fax, Memo, Oficio, Personal, Teléfono, etc.) |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.01.01 | EXTERNA                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
|            | Comunicaciones Oficiales externas del Ministerio. Carpetas organizadas alfabéticamente.                                                                                                                                                              |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |



Libertad y Orden  
Ministerio del Interior y de Justicia

## TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD

Código: GD-P-01-F-01

Versión: 02

Fecha: 01/10/2009

DEPENDENCIA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y GRUPOS DE TRABAJO

| CÓDIGO     | SERIE | SERIES DOCUMENTALES<br>Subseries y Tipos Documentales                                                                                                                                        | TIEMPO RETENCIÓN |                 | DISPOSICIÓN FINAL |      |   |   | PROCEDIMIENTOS                                                                        |
|------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|-------------------|------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
|            |       |                                                                                                                                                                                              | ARCHIVO OFICINA  | ARCHIVO CENTRAL | S                 | C.T. | R | E |                                                                                       |
| 0413.01.02 |       | INTERNA                                                                                                                                                                                      |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
|            |       | Comunicaciones Oficiales con las Dependencias del Ministerio. Carpetas organizadas jerárquicamente.                                                                                          |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.02    |       | COMITES, CONSEJOS DIRECTIVOS, GRUPOS TÉCNICOS Y JUNTAS EN LOS CUALES PARTICIPE O SEA DELEGADO EL GRUPO DE ESTUDIOS PREVIOS Y VIABILIZACIÓN                                                   | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            |       | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente, Convocatoria, Actas, Documentos anexos, etc.                                            |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.03    |       | ESTUDIOS PREVIOS DE CONTRATOS DE OBRA, COMODATOS Y CONVENIOS DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                              | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            |       | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente.                                                                                         |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.04    |       | FICHAS BPIN                                                                                                                                                                                  | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            |       | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente.                                                                                         |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.05    |       | INFORMES, INTERVENTORIAS, AUDITORIAS E INVESTIGACIONES DEL GRUPO DE ESTUDIOS PREVIOS Y VIABILIZACIÓN                                                                                         | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            |       | Informes que se le soliciten los organos de control externos e internos sobre el desarrollo de sus funciones y procesos o aquellos que por su contenido y naturaleza esten dentro su ambito. |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.06    |       | PLANES Y PROGRAMAS DEL GRUPO DE ESTUDIOS PREVIOS Y VIABILIZACIÓN                                                                                                                             | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            |       | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con los planes y programas                                                |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.07    |       | POLITICAS Y ESTRATEGIAS DEL GRUPO DE ESTUDIOS PREVIOS Y VIABILIZACIÓN                                                                                                                        | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |



Ministerio del Interior y de Justicia

## TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD

Código: GD-P-01-F-01

Versión: 02

Fecha: 01/10/2009

DEPENDENCIA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y GRUPOS DE TRABAJO

| CÓDIGO     | SERIES DOCUMENTALES                                                                                                                                                                                                                                   | TIEMPO RETENCIÓN |                 | DISPOSICIÓN FINAL |      |   |   | PROCEDIMIENTOS                                                                        |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|-------------------|------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
| SERIE      | Subseries y Tipos Documentales                                                                                                                                                                                                                        | ARCHIVO OFICINA  | ARCHIVO CENTRAL | S                 | C.T. | R | E |                                                                                       |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con los políticas y estrategias                                                                                                    |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.08    | PROPUESTAS, PROYECTOS, ANTEPROYECTOS DEL GRUPO DE ESTUDIOS PREVIOS Y VIABILIZACIÓN                                                                                                                                                                    | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con las propuestas, proyectos, anteproyectos, etc.                                                                                 |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.09    | VIABILIZACIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS                                                                                                                                                                                                                    | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente.                                                                                                                                                  |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.40    | FONDO NACIONAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA - FONSECON                                                                                                                                                                                        | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con el Fondo Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana - FONSECON                                                              |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.40.01 | BASE DE DATOS DE PROYECTOS RADICADOS DE CONTRATOS DE OBRA, COMODATOS Y CONVENIOS DE FONSECON                                                                                                                                                          |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.40.02 | COMITÉ EVALUADOR DE FONSECON                                                                                                                                                                                                                          |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.40.03 | EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE RECURSOS                                                                                                                                                                                                                    |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0413.40.04 | PROYECTOS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA                                                                                                                                                                                     |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0414.      | PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA CARCELARIA                                                                                                                                                                                                               |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0414.01    | PETICIONES Y CONSULTAS DEL GRUPO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA CARCELARIA                                                                                                                                                                           | 5                | 10              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente al Grupo (Petición del MIJ, entidades públicas, privadas, etc., en cualquiera de sus formas: e-mail, Fax, Memo, Oficio, Personal, Teléfono, etc.) |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0414.01.01 | EXTERNA                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
|            | Comunicaciones Oficiales externas del Ministerio. Carpetas organizadas alfabéticamente.                                                                                                                                                               |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0414.01.02 | INTERNA                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
|            | Comunicaciones Oficiales con las Dependencias del Ministerio. Carpetas organizadas jerárquicamente.                                                                                                                                                   |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |



Libertad y Orden

Ministerio del Interior y de Justicia

## TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD

Código: GD-P-01-F-01

Versión: 02

Fecha: 01/10/2009

DEPENDENCIA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y GRUPOS DE TRABAJO

| CÓDIGO  | SERIES DOCUMENTALES                                                                                                                                                                                                                                                    | TIEMPO RETENCIÓN |                 | DISPOSICIÓN FINAL |      |   |   | PROCEDIMIENTOS                                                                        |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|-------------------|------|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
| SERIE   | Subseries y Tipos Documentales                                                                                                                                                                                                                                         | ARCHIVO OFICINA  | ARCHIVO CENTRAL | S                 | C.T. | R | E |                                                                                       |
| 0414.02 | BASE DE DATOS DE AVANCE CONTRATOS DE OBRA, COMODATOS Y CONVENIOS DE INFRAESTRUCTURA CARCELARIA                                                                                                                                                                         | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|         | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente, Registros Bases de Datos, etc.                                                                                                                                    |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0414.03 | COMITES, CONSEJOS DIRECTIVOS, GRUPOS TÉCNICOS Y JUNTAS EN LOS CUALES PARTICIPE O SEA DELEGADO EL GRUPO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA CARCELARIA                                                                                                                      | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|         | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente, Convocatoria, Actas, Documentos anexos, etc.                                                                                                                      |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0414.04 | CONTRATOS DE OBRA, COMODATOS Y CONVENIOS DE INFRAESTRUCTURA CARCELARIA                                                                                                                                                                                                 | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|         | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente al Grupo y relacionadas con los contratos (Documentos Pre-contractuales, Pos-Contractuales como: Terminos de Referencia, Minutas Contratos, Certificaciones, etc.) |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0414.05 | INFORMES, INTERVENTORIAS, AUDITORIAS E INVESTIGACIONES DEL GRUPO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA CARCELARIA                                                                                                                                                            | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|         | Informes que se le soliciten los organos de control externos e internos sobre el desarrollo de sus funciones y procesos o aquellos que por su contenido y naturaleza esten dentro su ambito.                                                                           |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0414.06 | PLANES Y PROGRAMAS DEL GRUPO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA CARCELARIA                                                                                                                                                                                                | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|         | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con los planes y programas                                                                                                                          |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |
| 0414.07 | POLITICAS Y ESTRATEGIAS DEL GRUPO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA CARCELARIA                                                                                                                                                                                           | 5                | 25              | X                 |      |   |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|         | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con los políticas y estrategias                                                                                                                     |                  |                 |                   |      |   |   |                                                                                       |



Libertad y Orden  
Ministerio del Interior y de Justicia

# TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL - TRD

Código: GD-P-01-F-01

Versión: 02

Fecha: 01/10/2009

DEPENDENCIA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y GRUPOS DE TRABAJO

| CÓDIGO                                     | SERIES DOCUMENTALES                                                                                                                                                   | TIEMPO RETENCIÓN                |                 | DISPOSICIÓN FINAL            |      |                           |   | PROCEDIMIENTOS                                                                        |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|------------------------------|------|---------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
| SERIE                                      | Subseries y Tipos Documentales                                                                                                                                        | ARCHIVO OFICINA                 | ARCHIVO CENTRAL | S                            | C.T. | R                         | E |                                                                                       |
| 0414.08                                    | PROPUESTAS, PROYECTOS, ANTEPROYECTOS DEL GRUPO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA CARCELARIA                                                                             | 5                               | 25              | X                            |      |                           |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|                                            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente y relacionadas con las propuestas, proyectos, anteproyectos, etc. |                                 |                 |                              |      |                           |   |                                                                                       |
| 0414.09                                    | VIABILIZACIÓN TÉCNICA DE PROYECTOS - FICHAS                                                                                                                           | 5                               | 25              | X                            |      |                           |   | Seleccionar y conservar solo la documentación de VALOR y remitir al AGN a los 30 años |
|                                            | Comunicaciones Oficiales recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas legalmente.                                                                  |                                 |                 |                              |      |                           |   |                                                                                       |
|                                            |                                                                                                                                                                       |                                 |                 |                              |      |                           |   |                                                                                       |
| CONVENCIONES:                              |                                                                                                                                                                       | 22                              | Dic.            | 2009                         |      |                           |   |                                                                                       |
| S                                          | SELECCIONAR, DEPURAR                                                                                                                                                  | Firma                           |                 | Firma                        |      | Firma                     |   |                                                                                       |
| C.T.                                       | CONSERVAR EN SU TOTALIDAD                                                                                                                                             |                                 |                 |                              |      |                           |   |                                                                                       |
| R                                          | MICROFILMAR, DIGITALIZAR, ETC.                                                                                                                                        |                                 |                 |                              |      |                           |   |                                                                                       |
| E                                          | ELIMINAR, DESCARTAR, DESTRUCCIÓN                                                                                                                                      |                                 |                 |                              |      |                           |   |                                                                                       |
| Ciudad y fecha de aprobación: Bogotá, D.C, |                                                                                                                                                                       | María del Pilar Serrano Buendía |                 | Andrea Alarcón Aguilar       |      | Luis Hernán Ochoa Dossa   |   |                                                                                       |
|                                            |                                                                                                                                                                       | Presidente Comité Archivo       |                 | Directora de Infraestructura |      | Secretario Comité Archivo |   |                                                                                       |